

WARSZTATY

Pracownicze Plany Kapitałowe

**– na jakie obowiązki powinni
przygotować się pracodawcy?**

28 sierpnia 2018 r., Warszawa

Centrum Konferencyjne Golden Floor Tower (32 piętro), ul. Chłodna 51



W dniu 25 maja 2018 roku na stronach rządowych został opublikowany zmodyfikowany projekt ustawy o Pracowniczych Planach Kapitałowych (PPK). W wyniku prowadzonych konsultacji społecznych projekt ustawy o PPK został istotnie zmodyfikowany w stosunku do tego projektu, który znany był od lutego 2018 roku. Pierwsze składki do PPK powinny zostać odprowadzone już na początku 2019 roku. PPK mają być prowadzone w formie umów zawieranych przez podmioty zatrudniające (głównie pracodawców) z towarzystwami funduszy inwestycyjnych, powszechnymi oraz pracowniczymi towarzystwami emerytalnymi, a także zakładami ubezpieczeń na życie.

Już dzisiaj możemy dyskutować o pewnych szczegółowych rozwiązaniach. Założenia projektu zakładają obligatoryjne współfinansowanie PPK przez podmioty zatrudniające oraz osoby zatrudnione, zamrożenie środków do czasu osiągnięcia wieku emerytalnego (z pewnymi wyjątkami), zasady polityki inwestycyjnej związanej z wiekiem uczestników oraz szereg rozwiązań nowych, nieznanych do tej pory systemowi emerytalnemu w naszym kraju. Należy przyjąć, że PPK staną się w okresie najbliższych dwóch lat popularnym świadczeniem oferowanym przez większość pracodawców. Przygotowując się do wprowadzenia tego projektu już dziś oferujemy Państwu szkolenie, które w sposób syntetyczny pozwoli na przygotowanie się do wyzwań jakie niosą PPK.

Nie może Państwa zabraknąć na tym wydarzeniu!

Zapraszam serdecznie,

Aneta Olczak

Kierownik Projektu
aneta.olczak@infor.pl
22 530 44 17

PROGRAM

9.00 -9.30 Rejestracja Gości

9.30-11.30 Sesja I

1. Pracownicze formy oszczędzania na emeryturę w Polsce
2. Pracownicze Plany Kapitałowe – główne założenia
 - a. Założenia teoretyczne
 - b. Ogólne zasady PPK
 - c. Umowy zawierane w ramach PPK
 - d. Zasilenia w ramach PPK

11.30-11.45 Przerwa

11.45-13.45 Sesja II

3. PPK –z punktu widzenia pracodawcy
 - a. Procedura tworzenia PPK
 - b. Wybór usługodawcy PPK
 - c. Obowiązki informacyjne i administracyjne
 - d. PPK a PPE oraz inne formy dodatkowego oszczędzania
 - e. Podatki i zwolnienia podatkowe
 - f. Terminy wymagane prawem

13.45-14.15 Lunch

14.15-16.15 Sesja III

4. PPK – z punktu widzenia uczestnika
 - a. Zapisanie i wystąpienie z PPK
 - b. Zmiana pracodawcy
 - c. Rozwód i dziedziczenie w PPK
 - d. Rozporządzenie środkami z PPK

16.15 Zakończenie





DR MARCIN WOJEWÓDKA

Radca prawny, doktor nauk ekonomicznych, założyciel i współnik Kancelarii Wojewódka i Wspólnicy Sp. k.. Wiceprezes Instytutu Emerytalnego w Warszawie, Członek Stowarzyszenia Prawa Pracy oraz Międzynarodowego Stowarzyszenia Prawników Emerytur i Świadczeń Pracowniczych (IPEBLA). W latach 2016-2017 był Członkiem Zarządu Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego oraz Studiów Podyplomowych Psychologia Zarządzania Personalem. W grudniu 2011 roku uzyskał stopień doktora nauk ekonomicznych (praca doktorska pt. „Pracownicze program emerytalne, jako forma dodatkowego zabezpieczenia na starość w Polsce. Ocena funkcjonowania”). Posiada prawie 20-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie prawa pracy i świadczeń pracowniczych, doradzając kilkuset pracodawcom. Od 2000 roku współtworzył kilkadziesiąt Pracowniczych Programów Emerytalnych we wszystkich formach. Współautor publikacji Pracownicze Programy Emerytalne. Komentarz (C.H. Beck 2005). Autor licznych artykułów z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych.



ADRIAN PRUSIK

Radca prawny, współnik w Kancelarii Wojewódka i Wspólnicy Sp.k. Absolwent Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego oraz Wydziału Dziennikarstwa i Nauk Politycznych Uniwersytetu Warszawskiego. Posiada bogate doświadczenie praktyczne w przygotowaniu i negocjowaniu wewnątrzzakładowych aktów prawa pracy, doradztwie przy procesach restrukturyzacji zatrudnienia, jak również w sprawach z zakresu indywidualnego prawa pracy. W Kancelarii odpowiada również za praktykę związaną z kapitałową częścią systemu emerytalnego oraz tematykę ubezpieczeń społecznych. Posiada doświadczenie w zakresie doradztwa przy tworzeniu i funkcjonowaniu pracowniczych programów emerytalnych oraz pozaustawowych produktów emerytalnych. Autor wielu publikacji prasowych z zakresu prawa pracy, ubezpieczeń społecznych oraz instytucji III filara emerytalnego.

Pracownicze Plany Kapitałowe na jakie obowiązki powinni przygotować się pracodawcy?

28 sierpnia, Warszawa

Centrum Konferencyjne Golden Floor Tower (32 piętro), ul. Chłodna 51

CENA UDZIAŁU W WYDARZENIU

1095 zł netto przy zgłoszeniu uczestnictwa do 27 lipca br

1295 zł netto przy zgłoszeniu od 28 lipca br

☐ **ZGŁASZAM SWÓJ UDZIAŁ**

☐ **ZGŁASZAM INNE OSOBY Z FIRMY DO UDZIAŁU
W WYDARZENIU**

1. Osoba zgłaszająca na wydarzenie:

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Departament:

E-mail: Tel.

2. Dane nabywcy, potrzebne do wystawienia faktury VAT:

Nazwa firmy:

Siedziba:

Adres: NIP:

Osoba kontaktowa:

E-mail: Tel.

- ☐ Akceptuję regulamin z jego wszystkimi postanowieniami. Warunkiem uczestnictwa w warsztatach jest akceptacja regulaminu.
- ☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji handlowych za pomocą środków komunikacji elektronicznej od spółek Grupy INFOR PL oraz podmiotów współpracujących.
- ☐ Wyrażam zgodę na używanie telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (np. telefonu) i automatycznych systemów wywołujących dla celów marketingu bezpośredniego przez spółki Grupy INFOR PL oraz podmiotów współpracujących.
- ☐ Wyrażam zgodę na używanie telekomunikacyjnych urządzeń końcowych (np. telefonu) i automatycznych systemów wywołujących dla celów marketingu bezpośredniego kontrahentów spółek z Grupy INFOR PL.
- ☐ Wyrażam zgodę na profilowanie (utworzenie profilu), w tym na przechowywanie w telekomunikacyjnym urządzeniu końcowym informacji, tzw. Cookies, i uzyskiwania dostępu do niej, w celu lepszego dopasowania usług i działań marketingowych. Zgoda oznacza możliwość tworzenia profilu klienta opartego na informacji dotyczącej świadczonych usług, zainteresowania ofertą lub informacjami zawartymi w tzw. plikach cookies.
- ☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych (w tym przekazywanie do państwa trzeciego typu USA) w celu prowadzenia działań w mediach społecznościowych oraz na korzystanie z narzędzi analitycznych.
- ☐ Wyrażam zgodę na nagrywanie, utrwalanie i upublicznienie mojego wizerunku i głosu wraz ze wskazaniem imienia i nazwiska w celach związanym z publikowaniem materiałów redakcyjnych z Konferencji przez Spółki Grupy Infor.

REGULAMIN:

1. Firma/Uczestnik jest zobowiązany do zapoznania się z regulaminem przed przystąpieniem do szkolenia/warsztatów i dostosowania się do jego postanowień.
2. Przesłanie formularza zgłoszeniowego stanowi zawarcie umowy wiążącej i jest jednocześnie zobowiązaniem do zapłaty.
3. Koszt uczestnictwa wraz z usługami zawartymi w cenie, podany jest w ofercie poszczególnych szkoleń/warsztatów
4. Wszystkie ceny podawane w ofercie szkoleń są cenami netto do których doliczany jest 23% VAT. W przypadku firm zwolnionych z VAT niezbędne jest przesłanie oświadczenia do organizatora
5. Najpóźniej na 6 dni przed rozpoczęciem szkolenia, na podany adres e-mail zostaną przesłane informacje dotyczące szkolenia. W przypadku potwierdzenia szkolenia, zostaną wysłane wszelkie informacje organizacyjne oraz prośba o dokonanie płatności. W przypadku nie otrzymania jakichkolwiek informacji do 4 dni przed zajęciami, prosimy o kontakt telefoniczny z działem szkoleń pod nr 22 212 13 14.
6. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa na 14 dni przed wydarzeniem ponoszą Państwo 100% kosztów uczestnictwa. Rezygnację należy przesłać w formie pisemnej.
7. Brak uiszczenia wpłaty i nie wzięcie udziału w szkoleniu/warsztatach nie jest jednoznaczne z rezygnacją.
8. Faktura pro forma zostaje wystawiona w momencie potwierdzenia szkolenia oraz wysłana w oddzielnym mailu na wskazany adres e-mail
9. Po zrealizowanym szkoleniu zostanie wystawiona faktura VAT zgodnie z przepisami wg ustawy o podatku VAT i przesłana pocztą tradycyjną lub wysłana na wskazany adres e-mail, w przypadku wyrażenia zgody na wysłanie w formie elektronicznej.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie, miejsca odbycia szkolenia oraz do odwołania szkolenia.

podpis i pieczęćka

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY 2/3

3. Dane osób zgłoszonych na wydarzenie

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Departament:

E-mail: Tel.

Imię i nazwisko:

Stanowisko:

Departament:

E-mail: Tel.

☐ Oświadczam, że posiadam stosowne upoważnienie do zgłoszenia wszystkich wskazanych przeze mnie uczestników warsztatów. Jednocześnie oświadczam, że podane dane są prawdziwe.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem Państwa danych osobowych jest INFOR PL S.A z siedzibą: ul. Okopowa 58/72, 01-042 Warszawa, INFOR BIZNES Sp. z o.o. z siedzibą: ul. Okopowa 58/72, 01-042 Warszawa oraz IDEORIA Sp. z o.o. z siedzibą: ul. Okopowa 58/72, 01-042 Warszawa.

Z Inspektorem ochrony danych można kontaktować się pisząc na adres Administratora jak powyżej lub na adres e-mail: iod@infor.pl

Podanie danych jest dobrowolne. Odmowa podania danych osobowych może skutkować niemożliwością świadczenia przez Usługodawcę usług wymagających zarejestrowania.

Państwa dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem umowy (wypełnionym formularzem) jak i w trakcie wykonywania umowy będą przetwarzane w następujących celach:

1. zawarcie i realizacji umowy (świadczenia usług);
2. prowadzenia analiz i statystyk oraz na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej;
3. sprzedaży produktów i usług oferowanych przez spółki Grupy INFOR;
4. prowadzenie działań marketingowych podejmowanych przez spółki Grupy INFOR samodzielnie lub we współpracy z innymi podmiotami;
5. dochodzenia roszczeń;
6. archiwizacja;
7. udzielanie odpowiedzi na pisma i wnioski;
8. prowadzenie działań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa;
9. wypełnianie obowiązku prawnego ciążącego na spółkach Grupy INFOR.

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych będzie:

1. udzielona zgoda;
2. konieczność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Państwa żądanie przed zawarciem umowy;
3. konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
4. konieczność wynikająca z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, takich jak udzielanie odpowiedzi na Państwa pisma i wnioski.

Państwa dane mogą być przekazywane następującym podmiotom:

1. procesorom w związku ze zleconymi przez spółki z Grupy INFOR działaniami realizowanymi w imieniu spółek;
2. spółkom z Grupy INFOR i podmiotom współpracującym oraz kontrahentom;
3. firmom kurierskim i pocztowym, które będą dostarczać do Państwa przesyłki;
4. kancelariom prawnym, którym spółki z Grupy INFOR zleciły np. prowadzenie postępowania;
5. podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY 3/3

Państwa dane mogą być przekazane do państw trzecich (m.in. USA) w związku z:

1. działaniami podejmowanymi na serwisach społecznościowych oraz wykorzystaniem wtyczek i innych narzędzi pochodzących z tych serwisów (m.in. Facebook, Twitter, Google+);
2. wykorzystaniem narzędzi analitycznych i służących zanonimizowanemu śledzeniu zachowań użytkowników, w szczególności takich jak Google Analytics, Gemius Traffic, Chartbeat;
3. wykorzystaniem platform reklamowych służących pozyskaniu środków na utrzymanie serwisów internetowych (w szczególności: Google adsense).

Okres przetwarzania Państwa danych osobowych jest uzależniony od celu, w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Państwa dane osobowe będą przechowywane, jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:

1. przepisy prawa, które mogą obligować spółki z Grupy INFOR do przetwarzania danych przez określony czas (np. ustawa o rachunkowości);
2. okres przez jaki są świadczone usługi;
3. okres, który jest niezbędny do obrony interesów administratora;
4. okres na jaki została udzielona zgoda;

Ponadto, informujemy, że mają Państwo prawo do:

1. żądania dostępu do dotyczących Państwa danych osobowych,
2. sprostowania danych,
3. żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia,
4. usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania,
5. wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania Państwa danych osobowych,
6. przeniesienia Państwa danych osobowych.

W przypadku wątpliwości co do prawidłowości przetwarzania Państwa danych osobowych przez spółki z Grupy INFOR, mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Spółki z Grupy INFOR korzystają z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji. Następujące decyzje są podejmowane w sposób zautomatyzowany:

- profilowanie wykonywane jest w oparciu o posiadane dane, w szczególności takie jak: dane dotyczące świadczonych usług, dane transmisyjne, dane o lokalizacji, informacje pozyskane za pomocą tzw. plików cookies. Profilowanie ma wpływ na informacje marketingowe oraz oferty jakie Państwo będą otrzymywać (oferta dopasowana do Państwa potrzeb).

Przez spółki z Grupy INFOR rozumiemy spółki powiązane kapitałowo z INFOR PL S.A., szczegółowe informacje znajdują się na stronie <http://holding.infor.pl/>

Mają Państwo prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania Państwa danych, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem.

Zgoda jest niezależna od czasu w jakim Państwo korzystacie z usług, obowiązuje do jej odwołania.

Wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych prosimy kierować na adres administratora z dopiskiem "Dane osobowe" lub do Biura Obsługi Klienta na adres: bok@infor.pl

Organizator:

Ideoria Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Okopowej 58/72, 01-042 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000625850, posiadająca numer NIP: 1251643701, numer REGON: 364865689, o kapitale zakładowym w wysokości: 5 000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych). Adres do korespondencji: ul. Okopowa 58/72, 01-042 Warszawa; tel. (+48) 22 212 13 14; e-mail: ideoria@infor.pl